

# BUSINESS CASE | SOINS DE SANTÉ

## DÉFIS POUR LA GESTION DES CONTRATS

- Les hôpitaux ont **une structure complexe** avec **plus de 400 lits à gérer**. Différents services sont responsables des contrats, chacun **nécessitant un suivi spécifique**. Par exemple :
  - Appareils médicaux : réactifs, maintenance, (non-)mise à disposition ;
  - Direction : accréditations, études cliniques, NIHDI ;
  - Service de prévention et environnement : radioprotection, déchets, permis ;
  - Services techniques : concessions, CVC.
  - ... \*
- **Pas d'archives centrales**, les contrats sont dispersés
- **Responsabilités floues** et suivi manuel

\*Demandez notre [liste de dossiers](#) pour un aperçu complet.

## LA SITUATION AVANT CONTRACTIFY

- Chaque service gère les contrats à sa manière.
- Les processus de signature manuelle et l'administration obligatoire **augmentent la charge de travail** au quotidien.
- Les fichiers sont conservés dans Excel et enregistrés sur des ordinateurs personnels. **Les documents sont difficiles à retrouver** en raison de l'absence de filtres de recherche élaborés.
- **Pas de contrôle** sur les délais et les rendez-vous importants.

## LA SITUATION APRÈS CONTRACTIFY

- **Une bibliothèque centrale** dans laquelle chaque département travaille de la même façon. Y compris des droits de lecture et des responsabilités définis.
- Certitude du suivi du contrat. **Des rappels automatiques** vous informent de l'approche d'une date de fin, d'un délai de préavis ou d'un rendez-vous/engagement important.
- **Une charge de travail réduite.** Vous pouvez facilement trouver des fichiers ou des informations grâce à des filtres de recherche spécifiques et à des résumés de contrats clairs.

## IMPACT SUR L'ORGANISATION

1. **Le personnel médical est déchargé** : il se concentre à nouveau sur les activités et les tâches essentielles;
2. **Réduction des coûts**
3. **Coopération et communication efficaces** entre tous les départements
4. **Un processus d'approbation et de signature plus rapide**

## QUELLE EST LA MEILLEURE STRATÉGIE POUR LA GESTION DES CONTRATS DANS VOTRE ORGANISATION?

**Discutons-en ensemble!** Prenez rendez-vous avec un expert chez Contractify.io. Il vous aidera à trouver une solution professionnelle de gestion des contrats adaptée à votre organisation et à vos besoins.

[PLANIFIER UNE  
CONSULTATION](#)

# BUSINESS CASE | SOINS DE SANTÉ

## DÉFIS POUR LA GESTION DES CONTRATS

- Les hôpitaux ont **une structure complexe** avec **plus de 400 lits à gérer**. Différents services sont responsables des contrats, chacun **nécessitant un suivi spécifique**. Par exemple :
  - Appareils médicaux : réactifs, maintenance, (non-)mise à disposition ;
  - Direction : accréditations, études cliniques, NIHDI ;
  - Service de prévention et environnement : radioprotection, déchets, permis ;
  - Services techniques : concessions, CVC.
  - ... \*
- **Pas d'archives centrales**, les contrats sont dispersés
- **Responsabilités floues** et suivi manuel

\*Demandez notre [liste de dossiers](#) pour un aperçu complet.

## LA SITUATION AVANT CONTRACTIFY

- Chaque service gère les contrats à sa manière.
- Les processus de signature manuelle et l'administration obligatoire **augmentent la charge de travail** au quotidien.
- Les fichiers sont conservés dans Excel et enregistrés sur des ordinateurs personnels. **Les documents sont difficiles à retrouver** en raison de l'absence de filtres de recherche élaborés.
- **Pas de contrôle** sur les délais et les rendez-vous importants.

## LA SITUATION APRÈS CONTRACTIFY

- **Une bibliothèque centrale** dans laquelle chaque département travaille de la même façon. Y compris des droits de lecture et des responsabilités définis.
- Certitude du suivi du contrat. **Des rappels automatiques** vous informent de l'approche d'une date de fin, d'un délai de préavis ou d'un rendez-vous/engagement important.
- **Une charge de travail réduite.** Vous pouvez facilement trouver des fichiers ou des informations grâce à des filtres de recherche spécifiques et à des résumés de contrats clairs.

## IMPACT SUR L'ORGANISATION

1. **Le personnel médical est déchargé** : il se concentre à nouveau sur les activités et les tâches essentielles;
2. **Réduction des coûts**
3. **Coopération et communication efficaces** entre tous les départements
4. **Un processus d'approbation et de signature plus rapide**

## QUELLE EST LA MEILLEURE STRATÉGIE POUR LA GESTION DES CONTRATS DANS VOTRE ORGANISATION?



**Discutons-en ensemble!** Prenez rendez-vous avec un expert chez [Contractify](https://www.contractify.io). Il vous aidera à trouver une solution professionnelle de gestion des contrats adaptée à votre organisation et à vos besoins.